

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL DÂMBOVIȚA

NECLASIFICAT

Nr. 23619

Data 24.11.2023

Ex. 1

PRIMĂRIA COMUNEI BUCIUMENI	
INTRARE	NR. <u>11250</u>
IEȘIRE	<u>11</u> . <u>2023</u>
<u>24</u>	

CĂTRE

Comisia locală pentru stabilirea dreptului de proprietate privată
asupra terenurilor _____

În atenția: domnului/doamnei președinte & secretar

În scopul unei practici unitare privind punerea în aplicare a dispozițiilor art. 27 alin. (2¹) din Legea nr. 18/1991, așa cum a fost modificat prin Legea nr. 123/2023, vă recomandăm ca documentațiile înaintate Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Dâmbovița să fie constituite astfel:

- **Adresă de înaintare** datată, înregistrată și semnată de președintele și secretarul comisiei locale;

- **Opis** cu documentele transmise (documentele vor fi îndosariate și numerotate în ordinea consemnată în opis. Copiile vor fi certificate pentru conformitate cu originalul, prin semnătură și ștampilă, de către secretarul comisiei locale);

- **Procesul-verbal al ședinței comisiei locale** în care s-a analizat și s-a hotărât înaintarea către Comisia județeană a propunerii de aprobare a cererilor, semnat de președinte, secretar și membrii, în original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul;

- **Hotărârea Comisiei locale**, adoptată în condițiile art. 8 alin (2) din Regulamentul aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 890/2005, cu modificările și completările ulterioare, în original. Hotărârea va fi motivată în drept, conform prevederilor legilor fondului funciar;

- **Nota de prezentare** a comisiei locale (modelul prevăzut în Anexa la Hotărârea Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată

asupra terenurilor Dâmbovița nr. 82/2021), cu prezentarea temeiului de drept ce stă la baza înaintării propunerii;

- **Cererea** solicitantului/solicitanților (formulată în termenul prevăzut de art. II din Legea nr. 123/2023), însoțită de copii de pe act/acte de identitate și acte de stare civilă – naștere, căsătorie, după caz; în situația în care solicitantul formulează cererea în calitate de moștenitor, se vor depune act de deces și certificat de moștenitor/certificat de calitate de moștenitor;

- **Declarație pe propria răspundere** a deținătorilor sau moștenitorilor din care să rezulte că nu s-au înscris în cooperativa agricolă de producție, nu au predat sau nu li s-au preluat la stat terenurile prin acte translativ de proprietate, respectiv că terenul solicitat nu face obiectul unui litigiu aflat pe rolul instanțelor de judecată;

- **Declarația Comisiei locale** din care să rezulte că terenul solicitat nu face obiectul cererilor de reconstituire sau constituire a dreptului de proprietate, formulate de către alte persoane și nici nu s-a eliberat anterior titlu de proprietate cu privire la acesta;

- **Declarații de vecinătate**, dacă este cazul;

- **Adeverință** eliberată de primărie din care să rezulte suprafața înscrisă în Registrul Agricol, precum și mențiunea anului de când solicitantul este plătitor de taxe și impozite pentru terenul solicitat;

- **Fișa de punere în posesie (în original)**, semnată de membrii comisiei locale și vizată din punct de vedere tehnic de către O.C.P.I. Dâmbovița;

- **Copie filă Registrul Agricol**, anterior anului 1990;

- **Certificat** eliberat de către O.C.P.I. Dâmbovița, din care să rezulte că pentru terenul în cauză nu a fost deschisă carte funciară în baza Legii cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, cu modificările și completările ulterioare;

- **Plan parcelar sau plan de amplasament și delimitare a imobilului** întocmit, semnat și ștampilat de către o persoană autorizată, potrivit Anexei nr. 16 la Regulamentul de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul Directorului General al A.N.C.P.I. nr. 600/2023, însușit prin semnătură și ștampilă de către comisia locală pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, vizat de către O.C.P.I. Dâmbovița;

- **Rezultatul verificării documentației din punct de vedere tehnic** de către O.C.P.I. Dâmbovița, consemnat într-un răspuns la solicitarea comisiei locale, și referat;

- **Certificat fiscal**, emis de către primărie;

Documentațiile se transmit de către Comisiile locale în **două exemplare**, dintre care unul se reține și se depozitează la arhiva oficiului de cadastru și publicitate imobiliară, potrivit art. 36 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 890/2005, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată, vă solicităm, ca până la data de **04.12.2023** să ne comunicați pe adresa de e-mail roxana.iova.ipdb@mai.gov.ro numărul cererilor înregistrate potrivit art. 27 alin. (2¹) din Legea nr. 18/1991, așa cum a fost modificat prin Legea nr. 123/2023.

PREFECT,

Claudia GILIA



ȘEF SERVICIU,
Ion SĂLCIANU