

ROMANIA  
JUDETUL DAMBOVITA  
COMUNA BUCIUMENI  
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 231 din 15.05.2023  
privind desemnarea reprezentanților UAT Comuna Buciumeni care vor participa la activitatea comisiei de primire și soluționare a cererilor de rectificare/contestații privind lucrările de înregistrare sistematică a imobilelor derulate în Sistemul Integrat de Cadastru și Carte Funciară pentru UAT Comuna Buciumeni, județul Dâmbovița–sectoare cadastrale nr.30 și 35

**PRIMARUL COMUNEI BUCIUMENI, JUDETUL DAMBOVITA,**

Având în vedere:

- adresa OCPI Dâmbovița nr. 4233/12.05.2023 înregistrată sub nr. 4973/12.05.2023;
  - prevederile Contractului de finanțare nr.7198/11.08.2021/8768/11.08.2021 încheiat de UAT Comuna Buciumeni cu Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dâmbovița în cadrul Programului Național de Cadastru și Carte Funciară a lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unități administrative-teritoriale pentru sectoare cadastrale;
  - prevederile contractului de achiziție publică prestări servicii nr.10538/27.09.2021/132/27.09.2021 încheiat cu SC CAD-EX SRL Targoviste;
  - prevederile art. 11 alin. 2 lit. k, l, art. 14 alin. 1 din Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art.49 din Ordinul directorului general al ANCPI nr. 1/2020 de aprobare a Regulamentului privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, modificat prin ODG nr. 430/2022, actualizat;
  - Procesul-verbal de acceptanță a serviciilor nr. 4046/92/19.04.20232 pentru Livrarea 1 – Documente tehnice ale cadastrului–copia spre publicare, UAT Comuna Buciumeni, județul Dâmbovița;
- In temeiul art.155 alin.(1) lit.a), art.196 alin.(1) lit.b) și art.197 alin.(1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUN:**

**Art.1.** Incepând cu data prezentei dispoziții se desemnează reprezentanții UAT Comuna Buciumeni, județul Dâmbovița care vor participa la activitatea desfășurată de comisia de primire și soluționare a cererilor de rectificare/contestații privind lucrările de înregistrare sistematică a imobilelor în perioada de afișare a Documentelor tehnice ale cadastrului, precum și în perioada de soluționare a cererilor de rectificare, sectoare cadastrale nr.30 și 35, astfel:

- |                                     |                           |                 |
|-------------------------------------|---------------------------|-----------------|
| - Doamna Nicolae Emilia             | inspector                 | membru          |
| - Doamna Nicolaiescu Minodora-Maria | inspector de specialitate | membru          |
| - Domnul Grigoriu Adrian            | viceprimar                | membru supleant |
| - Doamna Stancu Melania-Carmen      | secretar general          | membru supleant |

**Art.2.** Atribuțiile reprezentanților care vor participa la activitatea comisiei de primire și soluționare a cererilor de rectificare/contestații - înregistrare sistematică, vor fi următoarele:

- acordarea lămuririlor necesare contestatarilor;
- înregistrarea cererilor de rectificare și a contestațiilor;
- marcarea în documentele cadastrale a imobilelor contestate;
- analiza documentelor depuse de contestatari;
- verificarea în teren a imobilelor contestate, dacă se consideră că este necesar;
- întocmirea procesului-verbal de soluționare a cererilor de rectificare și a contestațiilor;
- întocmirea unui tabel centralizator care conține denumirea fișierelor .cgxml și .pdf asociate imobilelor care trebuie rectificate sau actualizate de către Prestator.

**Art.3.(1).** Activitatea reprezentanților UAT Comuna Buciumeni se va desfășura în conformitate cu prevederile Specificațiilor tehnice pentru lucrări de înregistrare sistematică a imobilelor în Sistemul integrat de Cadastru și Carte Funciară, realizate la nivel de unitate administrativ-teritorială cuprinse în caietul de sarcini coroborate cu prevederile Legii nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în perioada de afișare a documentelor tehnice realizate la nivelul întregii unități administrativ-teritoriale, respectiv, 25.05.2023-25.07.2023, precum și în perioada de soluționare a cererilor de rectificare/contestații.

**(2).** Activitatea reprezentanților UAT Comuna Buciumeni se va desfășura la sediul OCPI Dâmbovița și/sau la sediul Primăriei Buciumeni, și se va desfășura până la data la care vor fi emise și comunicate, potrivit legii, toate procesele-verbale de soluționare a cererilor de rectificare/ contestațiilor.

**Art.4.** Persoanele nominalizate la art. 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**PRIMARUL COMUNEI BUCIUMENI,  
PAVEL ION**



Contrasemneaza pentru legalitate.  
Secretarul general al comunei  
STANCU Melania-Carmen